

Республика Дагестан Лакский район с.Кумух

П Р И К А З

«О назначении ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения»

№ 98

от 6.05.2019г

Во исполнение требований ст. 20 Федерального закона от 10.12.1995 г. « О безопасности дорожного движения», п. 8 Приказа Министерства транспорта РФ от 15 января 2014 г. N 7 "Об утверждении Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом и Перечня мероприятий по подготовке работников юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, к безопасной работе и транспортных средств к безопасной эксплуатации"

П Р И К А З Ы В А Ю:

Назначить ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения по МКОУ «Кумухская СОШ» Гусниеву Хадижат Шамиловну



Х. Ш. Гусниев

Х.Ш.Гусниева

ДОГОВОР № _____

На оказание медицинских услуг по проведению предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителей

с. Вачи

«01» январь 2019г

2019г

ГБУ РД «Кулинская ЦРБ», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице гл.врача Щамхалова Курбанмагомеда Гаруновича, действующего на основании Устава с одной стороны:

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Кумухская средняя общеобразовательная школа».

Именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице

Директора Гусниевой Хадижат Шамиловны

действующего на основании Устава ОУ, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. «Заказчик» поручает, а «Исполнитель» проводит предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр водителей.
- 1.2. Объем медицинских осмотров определяется в соответствии с Приказом Минздравмедпрома РФ №90 от 14.03.1996г. и Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ №83 от 16.08.2004г. Положением о проведении обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

2.1. «Исполнитель» обязуется:

- 2.1.1. Провести медицинское обследование учащихся и работников МОУ района при необходимости принимать в амбулаторию ЦРБ.
- 2.1.2. Данные медицинского обследования заносятся в амбулаторную медицинскую карту. Каждый врач дает свое заключение о

профессиональной пригодности и при показаниях назначает необходимые лечебно – оздоровительные мероприятия.

2.1.3. Строго соблюдать медицинские нормы и правила, соблюдать санитарно – эпидемиологический режим.

2.1.4. Строго соблюдать врачебную тайну.

2.2. «Заказчик» обязуется:

2.2.1. Выделить ответственного представителя образовательного учреждения проведения медицинского осмотра для решения оперативных вопросов.

2.2.2. Обеспечить поступление сотрудников на медосмотр по согласованному графику. График согласовывается не позднее, чем за 5 дней до начала проведения медосмотра.

2.2.3. Представить необходимые для проведения периодического медицинского осмотра площади, организовать доступ автотранспорта и размещения оборудования «Исполнителя».

2.2.4. Проводить предрейсовый и послерейсовый осмотр водителя

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За ущерб, причиненный одной из сторон, следствие неисполнения или надлежащего исполнения своих обязанностей, виновная сторона несет ответственность в виде возмещения убытков в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны не несут ответственность за ущерб, причиненный в результате полного или частичного неисполнения обязательств по настоящему договору. Если такой ущерб причинен вследствие действия непреодолимой силы, которые не могли быть предвидены, контролируются и устранены Сторонами настоящего договора.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И УСЛОВИЯ ЕГО ПРЕКРАЩЕНИЯ

4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует от 01 января 2019 года.

4.2. По истечении срока действия договора по согласованию сторон заключается новый договор на тот же срок и на тех же условиях.

4.3. Договор, может быть, расторгнут по соглашению Сторон или по требованию одной из Сторон. В случае расторжения Договора по требованию одной из Сторон, Сторона, явившаяся инициатором расторжения, предупреждает другую Сторону не менее, чем за месяц до предполагаемой даты расторжения.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1 Все споры и разногласия по настоящему Договору, которые могут возникнуть у сторон в связи с Договором, будут разрешать путем переговоров. При не достижении согласия споры будут передаваться на рассмотрение в суд.

5.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. В случаях, не предусмотренных договором, Стороны руководствуются действующим Законодательством Российской Федерации.

5.4. Договор заключен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон; оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

ПОДПИСИ СТОРОН

МКОУ «Кумухская СОШ»

Р.Д. Лакский район , с.Кумух 368360

ИНН 0520002501 КПП 052001001

ЗАКАЗЧИК

Директор МКОУ «Кумухская СОШ»

Х.Ш. Гусниева



ИСПОЛНИТЕЛЬ

Гл.врач ЦРБ

К.Г.Щамхалов



**Инструкция
для обучающихся и воспитанников
по правилам безопасности
при поездках в школьном автобусе**

1. Общие требования безопасности

1.1. Соблюдение данной инструкции обязательно для всех обучающихся и воспитанников, пользующихся автобусными перевозками, организуемыми учреждением образования.

1.2. К поездкам допускаются дети, прошедшие инструктаж по технике безопасности.

1.3. Обучающиеся и воспитанники обязаны выполнять требования воспитателей, учителей, либо специально назначенных взрослых из числа родителей по соблюдению порядка и правил проезда в школьном автобусе.

**2. Требования безопасности перед началом поездки,
во время посадки и поездки**

2.1. Перед началом поездки обучающиеся обязаны:

пройти инструктаж по технике безопасности при поездках;
ожидать подхода автобуса в определенном месте сбора, не выходя на проезжую часть дороги;

спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок, собраться у места посадки;

по распоряжению сопровождающих пройти проверку наличия участников поездки;

не выходить навстречу приближающемуся автобусу.

2.2. После полной остановки автобуса, по команде сопровождающего, спокойно, не торопясь и не толкаясь, войти в салон, занять место для сидения. Первыми в салон автобуса входят самые старшие ученики. Они занимают места в дальней от водителя части салона.

2.3. Во время поездки школьники обязаны соблюдать дисциплину и порядок, бережно относиться к имуществу. О всех недостатках, замеченных во время поездки, они должны сообщать сопровождающим.

2.4. Обучающимся запрещается:

загромождать проходы сумками, портфелями и другими вещами;
вставать со своего места, отвлекать водителя разговорами и криком;
создавать ложную панику;

без необходимости нажимать на сигнальную кнопку;

открывать окна, форточки и вентиляционные люки;

портить обивку сидений и иное оборудование автобуса.

3. Требования безопасности в аварийных ситуациях

3.1. При плохом самочувствии, внезапном заболевании или в случае травматизма обучающийся или воспитанник обязан сообщить об этом сопровождающему (при необходимости подать сигнал при помощи специальной кнопки).

3.2. При возникновении аварийных ситуаций (технической неисправности, пожара и т.п.) после остановки автобуса по указанию водителя дети должны под руководством сопровождающих быстро и без паники покинуть автобус и удалиться на безопасное расстояние, не выходя при этом на проезжую часть дороги.

проезжающих водителей вызвать скорую медицинскую помощь и сообщить о происшествии в ГИБДД и администрации учреждения.

5. Требования безопасности по окончании перевозки

5.1. По прибытию из рейса водитель обязан:

- сообщить руководителю образовательного учреждения о результатах поездки;
- установленным порядком пройти послерейсовый медосмотр;
- провести техническое обслуживание автобуса и устранить все выявленные неисправности;
- сообщить руководителю образовательного учреждения о готовности к следующему рейсу.

Ответственный за обеспечение безопасности перевозок

Курбанова Э.Р.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

[подпись]

« ____ » _____ 200__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

[подпись]

« ____ » _____ 200__ г.

**Инструкция
для водителя автобуса
по правилам безопасности при перевозке детей**

1. Общие требования безопасности

1.1. К перевозке обучающихся и воспитанников школьным автобусом в качестве водителя допускаются лица в возрасте не моложе 20 лет с непрерывным стажем работы водителем автобуса не менее трех последних лет и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2. Автобус для перевозки обучающихся и воспитанников должен быть оборудован спереди и сзади предупреждающим знаком «Дети», поясами безопасности для каждого пассажира, цветографическими знаками безопасности, кнопками подачи сигнала водителю, средствами громкоговорящей связи, а также двумя огнетушителями и двумя медицинскими аптечками с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств.

1.3. Водитель обязан не допускать воздействия на людей, находящихся в салоне автобуса следующих опасных факторов:

- резкое торможение автобуса (кроме экстренного для предотвращения ДТП);
- удар при столкновении с другими транспортными средствами или препятствиями;
- отравляющее воздействие угарного газа при нахождении в автобусе с работающим двигателем во время длительных стоянок или при возникновении неисправности системы выпуска отработавших газов;
- отравляющее воздействие паров бензина при подтекании топлива вследствие неисправности системы питания двигателя;
- воздействие высокой температуры и продуктов горения при возникновении пожара;
- наезд проходящих транспортных средств на детей при их выходе на проезжую часть дороги.

2. Требования безопасности перед началом перевозки

2.1. Водитель перед выездом в рейс должен в установленном порядке пройти медицинский осмотр с отметкой в путевом листе и соответствующей записью в журнале предрейсовых медицинских осмотров, а также инструктаж по безопасности дорожного движения.

2.3. Водитель обязан лично убедиться:

- в технической исправности автобуса;
- в наличии необходимой путевой документации;
- в правильности оформления путевого листа;
- в наличии спереди и сзади на кузове автобуса предупреждающего знака «Дети»;
- в наличии двух исправных огнетушителей и двух укомплектованных медицинских аптечек;
- в наличии и исправности поясов безопасности на каждом пассажирском месте.

2.4. Водитель в установленном порядке обязан представить автобус на технический осмотр перед выходом в рейс.

2.5. Водитель обязан обеспечить безопасную посадку обучающихся и воспитанников в автобус на специально оборудованных посадочных площадках со стороны тротуара или обочины дороги.

2.6. Количество пассажиров школьного автобуса не должно превышать числа посадочных мест. Каждый пассажир школьного автобуса во время поездки должен быть пристегнут поясом безопасности.

2.7. В школьном автобусе разрешается перевозить только обучающихся и воспитанников согласно утвержденному списку и двух взрослых сопровождающих, назначенных соответствующим приказом. Водитель обязан убедиться, что сопровождающие заняли места в салоне автобуса у основного и запасного выходов.

2.8. В школьном автобусе запрещается перевозить иных пассажиров, кроме перечисленных в п. 2.7.

2.9. Допускать перевозку пассажиров, стоящих в проходах между сидениями автобуса не разрешается.

2.10. Запрещается выезжать в рейс без специально назначенных приказом по школе сопровождающих лиц, покидать рабочее место водителя во время посадки и высадки пассажиров.

3. Требования безопасности во время перевозки

3.1. В пути следования запрещается:

- отклоняться от графика и заданного маршрута движения;
- отвлекаться от управления автобусом;
- курить, вести разговоры;
- пользоваться сотовым телефоном без специальной арматуры;
- допускать в автобус посторонних лиц.

3.2. Скорость движения автобуса при перевозке обучающихся и воспитанников не должна превышать 60 км/ч.

3.3. Не разрешается перевозить обучающихся и воспитанников во время сложных метеорологических условий, в темное время суток, в гололед и в условиях ограниченной видимости.

3.4. Перед неохраемым железнодорожным переездом следует остановить автобус, и, убедившись в безопасности проезда через железнодорожные пути, продолжить движение.

3.5. При движении в организованной колонне запрещается обгон других транспортных средств колонны.

3.5. Во избежание отравления угарным газом запрещаются длительные стоянки автобуса с работающим двигателем.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. При возникновении неисправностей автобуса следует принять вправо, съехать на обочину дороги, остановить автобус в безопасном месте, высадить пассажиров, не допуская их выхода на проезжую часть дороги, и, в соответствии с требованием ПДД, выставить аварийные знаки безопасности. Движение продолжать только после устранения возникшей неисправности.

4.2. Нахождение пассажиров в буксируемом автобусе не допускается.

4.3. В случае дорожно-транспортного происшествия с травмированием детей принять меры по оказанию пострадавшим неотложной доврачебной помощи и с ближайшего пункта связи, телефона сотовой связи или с помощью

3.3. В случае захвата автобуса террористами обучающимся необходимо соблюдать спокойствие, без паники выполнять все указания сопровождающих лиц.

4. Требования безопасности по окончании поездки

4.1. По окончании поездки обучающийся обязан:
после полной остановки автобуса и с разрешения сопровождающих спокойно, не торопясь выйти из транспортного средства. При этом первыми выходят школьники, занимающие места у выхода из салона;
по распоряжению сопровождающего пройти проверку наличия участников поездки;
не покидать место высадки до отъезда автобуса.

Ответственный за обеспечение
безопасности перевозок



Курбанова З.Р.

Наименование образовательного учреждения

ПРИКАЗ

От 25 августа 2018 № 34а

О предупреждении ДТП и детского травматизма

В связи с особенностью местонахождения школы (близость к автомагистрали федерального, республиканского значения) и в целях предупреждения детского травматизма и ДТП

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за выпуск транспорта на линию зам.директора по ВР Курбанову З.Р с обязательной регистрацией в журнале предрейсового осмотра.
2. Корректировку графика движения автобусов возложить на директора Гусниеву Х.Ш. (должность, ФИО) и
3. Всем классным руководителям проводить с учащимися инструктаж не реже одного раза в месяц по правилам:
 - поведения во время посадки;
 - движения и выхода из автобуса;
 - поведения на улицах и дорогах.
4. В 5 -11 классах инструктаж регистрировать в журнале под роспись учащегося, в начальной школе инструктаж проводить и протоколировать в присутствии родителей.
5. Классным руководителям анализировать поведение учащихся во время посадки, движения и выхода из автобуса.
6. Водителям автобусов осуществлять посадку детей только в присутствии ответственного, согласно количеству посадочных мест

Директор школы / Х.Ш. Гусниева / Х.Ш. Гусниева

С приказом ознакомлены:

Курбанов З.Р. // Гусниева Х.Ш.
Гусниева Х.Ш. // Х.Ш. Гусниева

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель муниципального органа
управления образованием

« _____ » _____ 200__ г.

**Должностная инструкция
для директора МКОУ «Кумухская СОШ»
по обеспечению безопасности
перевозок детей школьным автобусом**

I. Общие положения

1.1 Директор школы является лицом, ответственным за безопасность автобусных перевозок обучающихся и состояние работы в учреждении по предупреждению дорожно-транспортных происшествий.

II. Функции

2.1 На директора школы возлагается выполнение следующих функций по обеспечению безопасности автобусных перевозок обучающихся:

- 2.1.1 обеспечение профессиональной надежности водителей автобусов;
- 2.1.2 содержание автобусов в технически исправном состоянии, предупреждение отказов и неисправностей при их эксплуатации;
- 2.1.3 организация обеспечения безопасных дорожных условий на маршрутах автобусных перевозок;
- 2.1.4 организация перевозочного процесса по технологии, обеспечивающей безопасные условия перевозок пассажиров.

III. Обязанности

3.1 Для обеспечения профессиональной надежности водителей в процессе их профессиональной деятельности директор обязан:

- 3.1.1 осуществлять прием на работу, организовывать стажировки и допуск к осуществлению перевозок пассажиров водителей, имеющих непрерывный стаж работы в качестве водителя автобуса не менее трех последних лет;
- 3.1.2 обеспечивать повышение профессионального мастерства водителей путем организации занятий необходимой для обеспечения безопасности дорожного движения периодичности, но не реже одного раза в год, по соответствующим учебным планам и программам ежегодных занятий с водителями;
- 3.1.3 обеспечивать проведение в установленные сроки медицинского освидетельствования водителей;
- 3.1.4 организовывать регулярное проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей;
- 3.1.5 обеспечивать соблюдение установленных законодательством Российской Федерации режимов труда и отдыха водителей;
- 3.1.6 осуществлять регулярное обеспечение водителей необходимой оперативной информацией об условиях движения и работы на маршруте путем проведения регистрируемых инструктажей, включающих сведения:

- об условиях движения и наличии опасных участков, мест концентрации дорожно-транспортных происшествий на маршруте;

- о состоянии погодных условий;

- о режимах движения, организации труда, отдыха и приема пищи;

- о порядке стоянки и охраны транспортных средств;

- о расположении пунктов медицинской и технической помощи, постов

ГИБДД;

- об изменениях в организации перевозок;

- о порядке проезда железнодорожных переездов и путепроводов;

- об особенностях перевозки детей;

- об особенностях обеспечения безопасности движения и эксплуатации автобусов при сезонных изменениях погодных и дорожных условий;

- об изменениях в нормативно-правовых документах, регулирующих права, обязанности, ответственность водителей по обеспечению безопасности дорожного движения.

3.1.7 организовывать контроль за соблюдением водителями требований по обеспечению безопасности автобусных перевозок.

3.2 Для содержания автобусов в технически исправном состоянии, предупреждения отказов и неисправностей при их эксплуатации директор обязан:

3.2.1 обеспечить наличие и исправность средств повышения безопасности пассажиров школьных автобусов в соответствии с действующими нормативными требованиями;

3.3.2 обеспечивать проведение государственного технического осмотра, обслуживания и ремонта автобусов в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами;

3.3.3 обеспечивать проведение ежедневного технического осмотра автобусов перед выходом в рейс и по возвращении из рейса с соответствующими отметками в путевом листе;

3.3.4 обеспечить охрану автобусов для исключения возможности самовольного их использования водителями организации, а также посторонними лицами или причинения автобусам каких-либо повреждений.

3.4 Для организации обеспечения безопасных дорожных условий на маршрутах автобусных перевозок директор обязан:

3.4.1 Немедленно сообщать в органы исполнительной власти, дорожные, коммунальные и иные организации, в ведении которых находятся автомобильные дороги, улицы, железнодорожные переезды, паромные переправы, а также в органы ГИБДД о выявленных в процессе эксплуатации маршрутов недостатках в состоянии автомобильных дорог, улиц, железнодорожных переездов, паромных переправ, их обустройства, угрожающих безопасности движения, а также о внезапных неблагоприятных изменениях дорожно-климатических условий, стихийных явлениях; принимать необходимые предупредительные меры (организация движения с пониженными скоростями, изменение маршрута движения, информирование водителей, временное прекращение движения автобусов) в соответствии с действующими нормативными документами;

3.4.2 Осуществлять выбор местоположения автобусных остановок (площадок для посадки и высадки детей) в соответствии с действующими нормативными документами с соблюдением условий обеспечения максимального удобства пассажиров, необходимой видимости автобусных остановок и безопасности движения транспортных средств и пешеходов в их зоне, согласовывать с дорожными, коммунальными организациями, главным

архитектором города (района), органами ГИБДД и направлять соответствующие документы на утверждение муниципальными органами исполнительной власти;

3.4.3 Организовать установку на маршрутах специальных остановочных знаков с указанием времени прохождения автобусов, осуществляющих перевозку детей.

3.4.4 Производить комиссионное обследование автобусных маршрутов перед их открытием и в процессе эксплуатации – не реже двух раз в год (к осенне-зимнему и весенне-летнему периоду) в порядке, определяемом действующими законодательными и иными нормативными правовыми документами с оформлением результатов обследования актом, в котором дается заключение комиссии о возможности эксплуатации автобусных маршрутов;

3.4.5 Немедленно информировать муниципальный орган управления образованием о несоответствии действующих автобусных маршрутов требованиям безопасности дорожного движения для принятия решения о временном прекращении автобусного движения на этих маршрутах или их закрытии;

3.4.6 Осуществлять постоянное взаимодействие с органами ГИБДД для оперативного получения информации о неблагоприятных изменениях дорожно-климатических условий, параметров дорожных, метеорологических и иных условий, при которых временно прекращается или ограничивается движение на маршруте перевозок детей школьными автобусами;

3.4.7 Прекратить автобусное движение в случаях, не терпящих отлагательства, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности перевозок детей (разрушение дорог и дорожных сооружений, вызванные стихийными явлениями, аварии на тепловых, газовых, электрических и других коммуникациях);

3.4.8 Разрабатывать графики (расписания) движения на основе определения нормативных значений скоростей движения школьных автобусов на маршруте и отдельных его участках между остановочными пунктами;

3.5 Для организации перевозочного процесса по технологии, обеспечивающей безопасные условия перевозок детей директор обязан:

3.5.1 Обеспечивать сопровождение перевозок групп детей преподавателями или специально назначенными взрослыми;

3.5.2 Обеспечивать проведение предрейсовых инструктажей водителей, сопровождающих лиц и детей о мерах безопасности во время поездки на школьном автобусе;

3.5.3 Обеспечить каждого водителя школьного автобуса графиком движения на маршруте с указанием времени и мест остановок, схемой маршрута с указанием опасных участков, информацией об условиях движения и другими необходимыми путевыми документами;

3.5.4 Организовывать контроль за соблюдением маршрутов и графиков (расписаний) движения, количеством перевозимых пассажиров, не превышающим число мест для сидения;

3.5.5 Уведомлять органы ГИБДД об организации перевозок школьников, массовых перевозок детей (в лагеря труда и отдыха и т.д.) для принятия мер по усилению надзора за движением на маршруте и решения вопроса о сопровождении колонн автобусов специальными транспортными средствами;

5.6 Обеспечивать сопровождение детей, перевозимых колонной автобусов, медицинскими работниками;

3.5.7 Регулярно информировать муниципальный орган управления образованием о причинах и обстоятельствах возникновения дорожно-

транспортных происшествий, нарушениях Правил дорожного движения и других норм безопасности движения;

3.5.8 Вести учет и анализировать причины дорожно-транспортных происшествий с автобусами и нарушений водителями учреждения правил движения;

3.5.9 Выезжать на место ДТП для проведения служебного расследования, составлять положенные документы в соответствии с Инструкцией по предупреждению и учету дорожно-транспортных происшествий и в установленные сроки направлять их в вышестоящие организации.

IV. Права

4 Директор имеет право:

4.1 Запрещать выпуск автобусов в рейс или возвращать в гараж при обнаружении в них технических неисправностей, угрожающих безопасности движения;

4.2 Отстранять от работы водителей при их появлении на работе в нетрезвом состоянии, а также, если их состояние или действия угрожают безопасности перевозок.

V. Ответственность

5.1 Директор несет ответственность за нарушения требований нормативных правовых актов по обеспечению безопасности автобусных перевозок – дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

СОГЛАСОВАНО

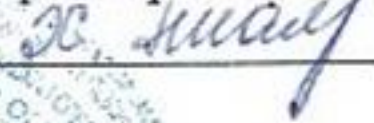
Председатель профкома



«25» август 200 18 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы





«25» август 200 18 г.

«Утверждаю»
Директор
МКОУ «Кумухская СОШ»

Х.Ш.Гусниева.
20.01.2019 г.

**Должностная инструкция
ответственного за обеспечение безопасности дорожного
движения (БДД) МКОУ «Кумухская СОШ»
Лакского района**

1. Общие положения.

1.1. Ответственный за обеспечение БДД должен знать:

- руководящие документы по техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта;
- устройство, конструктивные особенности, назначение автомобилей и прицепов;
- технологию обслуживания и ремонта автомобилей;
- основы научной организации труда и производства;
- методы диагностики состояния автомобилей;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты;

1.2. Ответственный за обеспечение БДД подчиняется непосредственно руководителю управления образования (образовательного учреждения);

1.3. Во время отсутствия ответственного (отпуск, болезнь и пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом управления образования или руководителя образовательного учреждения. Данное лицо приобретает соответствующие права и несёт ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

2. Должностные обязанности.

Ответственный за обеспечение БДД:

- 2.1. Обеспечивает исправное состояние подвижного состава и выпуск его на линию в соответствии с графиком.
- 2.2. Выявляет причины неисправностей, вызывающих простой автомобилей, и принимает меры к их устранению.
- 2.3. Разрабатывает графики обслуживания и ремонта подвижного состава и осуществляет контроль за качеством и своевременностью выполнения работ.
- 2.4. Принимает участие в оказании технической помощи водителям автомобилей на линии.

- 2.5. Осуществляет контроль за соблюдением водителями правил дорожного движения и правильностью эксплуатации автомобилей, выполнением правил охраны труда и техники безопасности.
- 2.6. Участвует в списании и сдаче агрегатов, шин и автомобилей в ремонт.
- 2.7. Обеспечивает соблюдение установленных норм расхода эксплуатационных материалов.
- 2.8. Ведет учет дорожно-транспортных происшествий и нарушений правил дорожного движения, совершенных водителями предприятия, анализирует причины их возникновения, в установленном порядке подготавливает отчеты о дорожно-транспортных происшествиях и принятых мерах по их предупреждению.
- 2.9. Систематически осуществляет сверку данных о дорожно-транспортных происшествиях, в которых участвовал подвижной состав предприятия, с данными Госавтоинспекции.
- 2.10. Осуществляет контроль за прохождением водителями предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров, за соблюдением установленных сроков медицинского переосвидетельствования.
- 2.11. Осуществляет контроль за стажировкой водителей и работой водителей-наставников.
- 2.12. Организует ежегодные занятия с водителями по 20 - часовой программе

3. Права.

Ответственный за обеспечение БДД в праве:

- 3.1. Знакомиться с проектами решения руководства школы, Управления образования, касающимися его деятельности.
- 3.2. Вносить на рассмотрение руководства школы, Управления образования предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями.
- 3.3 В пределах своей компетенции сообщать своему непосредственному руководителю о всех выполненных в процессе своей деятельности недостатках и вносить предложения по их устранению.
- 3.4 Запрашивать лично или по поручению руководства школы, Управления образования документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.
- 3.5 Требовать от руководства школы, Управления образования оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.
- 3.6 Проверять при необходимости у водителей ведомственного транспорта на линии наличие удостоверений на право управления транспортными средствами, талонов к ним, путевых (маршрутных) листов, делать записи в путевых (маршрутных) листах при обнаружении нарушений водителями правил дорожного движения, правил эксплуатации транспорта, в необходимых случаях - возвращать подвижной состав в учреждение.
- 3.7 Отстранять в установленном законодательством порядке от работы водителей и других работников ведомственного транспорта, состояние или действия которых угрожают безопасности движения, и требовать от соответствующих руководителей принятия к ним необходимых мер.

3.8 Запрещать выпуск на линию подвижного состава учреждения или возвращать его с линии при обнаружении технических неисправностей, угрожающих безопасности движения.

4. Ответственность.

Ответственный за обеспечение БДД несёт ответственность:

4.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, и в пределах, определённых трудовым законодательством Российской Федерации.

4.2 За правонарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определённых административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.3 За причинение материального ущерба – в пределах, определённых трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

С инструкцией ознакомлен:

Ответственный по обеспечению безопасности
дорожного движения МКОУ «Кумухская СОШ»
Лакского района

«20» январь 20 19 г.



С. М. Саидова
С. М. Саидова

Настоящий диплом свидетельствует о том, что
Гусниева Хадизат Шамиловна

за время обучения в период
с 17 мая 2019 года по 03 июля 2019 года

ДИПЛОМ

О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ

ДПП № 000000385

Документ о квалификации

Регистрационный номер

000233

Города

Махачкала

Дата выдачи

03 июля 2019 г.

прошел(а) профессиональную переподготовку в (на)
Государственном автономном образовательном учреждении
профессионального обучения дополнительного
профессионального образования

Республиканский учебный центр

по программе профессиональной переподготовки

«Ответственный за обеспечение безопасности дорожного движения»
в объеме 256 часов
решением от

Протокол №9 от 03.07.2019г.

диплом предоставляет право
на ведение профессиональной деятельности в сфере

Обеспечение безопасности дорожного движения на автомобильном и
городском наземном электрическом транспорте, с присвоением
квалификации

«Ответственный за обеспечение
безопасности дорожного движения»



Председатель комиссии

Зубоводина

Секретарь

Курбанова Л.А.

Амаева Х.М.

Махдиева А.Я.



**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ТРАНСПОРТА**

ЛИЦЕНЗИЯ

№ А Н - 0 5 - 0 0 0 7 2 0 от 19 августа 2019 года

На осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами

Виды работ, выполняемые в составе лицензируемого вида деятельности, в соответствии с частью 2 статьи 12 Федерального закона "О лицензировании отдельных видов деятельности":

Перевозки автобусами иных лиц лицензиата для собственных нужд

Настоящая лицензия предоставлена:

Полное наименование: **Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Кумухская средняя общеобразовательная школа"**

Сокращенное наименование: **МКОУ "Кумухская СОШ"**

Фирменное наименование:

Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН):

1 0 6 0 5 2 1 0 0 1 8 8 1

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): **0 5 2 0 0 0 2 5 0 1**

Место нахождения: **Республика Дагестан, Лакский район, с. Кумух**

Настоящая лицензия предоставлена на срок: **бессрочно**

Настоящая лицензия предоставлена на основании приказа Межрегионального территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере транспорта по Северо-Кавказскому федеральному округу Территориальный отдел государственного автодорожного надзора по Республике Дагестан от 19 августа 2019 года №05.1752-лиц.



**Заместитель начальника МТУ
Ространснадзора по СКФО**

М.Б. Муртазалиев

Серия ДА №189127